

Приложение № 20
к приказу № 500 от 29.08. 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназия №65
И.В.Куликова

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно- методическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Научно-методический совет (далее -НМС) создается с целью координации и управления методической и экспериментальной работой в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 65 имени Н.Сафронова» (далее – ОО)
- 1.2. Совет является консультативным органом по вопросам организации научно-методической работы ОО и педагогов ОО.
- 1.3. НМС в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуясь законами РФ, решением Правительства РФ, органов управления всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами ОО.

2. Основные задачи.

2. Научно – методический совет выполняет следующие задачи:

- разрабатывает стратегию опытно – экспериментальной и научно - методической работы в гимназии;
- анализирует состояние и результативность работы;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методического совета гимназии, участвует в их реализации;
- организует опытно-поисковую, инновационную и проектно-исследовательскую деятельность в ОО, направленную на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в гимназии;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития отдельных структур, так и гимназии в целом;
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов через внедрение современных форм повышения педагогической квалификации;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам совершенствования системы преподавания, учебно-методического и

материально-технического обеспечения, инновационной деятельности, исследовательской работы;

- осуществляет обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- вносит предложения по стимулированию инновационной деятельности педагогов, в том числе аттестации;
- организует работу НМС.

3. Функции НМС

Научно-методический совет выполняет следующие функции:

- прогнозирует изменения потребностей в научно-методическом обеспечении учебной работы гимназии;
- организует внедрение новых учебных программ, образовательных технологий в учебно – воспитательную деятельность гимназии;
- организует работу по созданию и обогащению информационных банков данных о перспективных нововведениях и инновационных идеях;
- обеспечивает методическое сопровождение учебных программ;
- осуществляет диагностику состояния опытно – экспериментальной и исследовательской работы в гимназии;
- организует работу семинаров, проведение мастер – классов, стажировок;
- , координирует деятельность гимназии по инновационным направлениям ;
- курирует работу методических объединений.

4. Права НМС

Научно-методический совет имеет право:

- заслушивать отчеты учителей об опытно-экспериментальной деятельности;
- привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач
- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об внедрение нововведений, направленных на совершенствование образовательного процесса в гимназии.
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации
- вносить предложения администрации о поощрении сотрудников ОО за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической деятельности и образовательных проектах.

5. Организация управления.

5.1. В состав научно – методического совета входят:

- председатель совета – заместитель директора по УВР;
- секретарь совета;
- члены совета:
- руководители МО;
- учителя, имеющие почетные звания и награды.

5.2. Работа НМС осуществляется в соответствии с планом работы, утвержденным на заседании Совета.

5.3. Периодичность заседаний определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.4. В своей деятельности НМС подотчетен педагогическому совету гимназии.

6. Ответственность.

6.1. НМС несет ответственность:

- за ход и результаты инновационной деятельности;
- за качество и обоснованность принятых решений и их своевременную реализацию;
- за соблюдение авторских прав и неразглашение закрытых сведений, представляемых службами гимназии;
- за создание условий, способствующих творческой, научно - исследовательской деятельности членов педагогического коллектива.

7. Делопроизводство.

7.1. Научно – методическим советом ведется следующая документация:

- годовой план работы;
- протоколы заседаний НМС;
- методические разработки, публикации.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета,
протокол № 1 от 29.08.2018 г.